

Polityka prywatności

Kurs maturalny z fizyki rozszerzonej „Po Fizycznemu” 2026/2027

wersja 1.0 · obowiązuje od 10 września 2026 r.

Zakres dokumentu

Niniejsza Polityka prywatności opisuje zasady przetwarzania danych osobowych w związku z kursem maturalnym z fizyki rozszerzonej „Po Fizycznemu” 2026/2027 — zapisem na kurs, zawarciem i wykonaniem umowy, płatnościami i fakturami, realizacją zajęć, nagraniami oraz komunikacją z Kupującymi i Uczestnikami.

Spis treści

1. Informacje ogólne
2. Administrator danych
3. Jakie dane są zbierane?
4. W jakim celu dane są przetwarzane?
5. Podstawa prawna przetwarzania danych
6. Czy podanie danych jest obowiązkowe?
7. Jak długo dane będą przechowywane?
8. Narzędzia, platformy i podmioty przetwarzające
9. Odbiorcy danych
10. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy
11. Prawa osoby, której dane dotyczą
12. Jak skorzystać ze swoich praw?
13. Informacja dotycząca osób niepełnoletnich
14. Pliki cookies i dane techniczne strony
15. Brak profilowania i automatycznych decyzji
16. Komunikacja e-mail i marketing
17. Aktualizacja Polityki prywatności
18. Zgody i oświadczenia przy zapisie

1. Informacje ogólne

1. Niniejsza Polityka prywatności opisuje zasady przetwarzania danych osobowych osób korzystających ze strony internetowej Organizatora oraz osób zapisujących się na kurs maturalny z fizyki rozszerzonej „Po Fizycznemu” 2026/2027 (Kupujących i Uczestników).
2. Administrator przetwarza dane w związku z zapisem na kurs, zawarciem i wykonaniem umowy, płatnościami, wystawianiem faktur, realizacją zajęć, udostępnianiem nagrań i materiałów oraz komunikacją dotyczącą kursu.
3. W ramach kursu i komunikacji z nim związanej Administrator może wysyłać wiadomości e-mail obejmujące w szczególności:
 - a) potwierdzenie zapisu i zawarcia umowy,
 - b) informacje organizacyjne dotyczące kursu i harmonogramu,
 - c) linki i dane dostępne do spotkań, nagrań i materiałów,
 - d) informacje o płatnościach oraz faktury,
 - e) odpowiedzi na pytania oraz obsługę reklamacji,
 - f) za odrębną zgodą — informacje o kolejnych edycjach lub innych usługach.
4. Pojęcia Kupującego, Uczestnika, Organizatora oraz kursu rozumiane są zgodnie z Regulaminem kursu.
5. Polityka prywatności stanowi uzupełnienie Regulaminu kursu i jest dostępna nieodpłatnie na stronie internetowej Organizatora.
6. Kontakt z Administratorem we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail wskazanym w § 2.

2. Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych Kupujących i Uczestników jest:

Po Fizycznemu Wiktor Łachmański

NIP: **7451811603**

adres e-mail: wiktor@pofizycznemu.pl · tel. +48 664 981 830

2. Adres prowadzenia działalności gospodarczej oraz adres do korespondencji Administratora: Warszawa, ul. Łukowska, nr 30, lok. 184, 04-133 REGON: 384207137
3. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z Administratorem pod adresem e-mail wskazanym powyżej.

3. Jakie dane są zbierane?

1. W związku z kursem Administrator może przetwarzać następujące kategorie danych:
 - a) dane identyfikacyjne i kontaktowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
 - b) dane Uczestnika (ucznia) niezbędne do realizacji kursu, w tym imię i nazwisko;
 - c) dane rodzica albo opiekuna prawnego jako Kupującego, gdy Uczestnik jest niepełnoletni;

- d) dane do rozliczeń i faktur: dane do faktury, adres, w razie potrzeby NIP oraz informacje o płatnościach;
 - e) dane związane z udziałem w kursie i komunikacją, w tym wizerunek i głos utrwalone na nagraniach spotkań, pytania zadawane na czacie oraz dane techniczne.
2. Podanie danych oznaczonych jako niezbędne jest warunkiem zawarcia i wykonania umowy oraz wystawienia faktury; podanie pozostałych danych jest dobrowolne.
 3. Jeżeli Kupujący lub Uczestnik przekaze dodatkowe dane (np. w treści wiadomości), będą one przetwarzane wyłącznie w celu obsługi danej sprawy związanej z kursem.

4. W jakim celu dane są przetwarzane?

Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:

1. zawarcie i wykonanie umowy udziału w kursie, w tym obsługa zapisu, realizacja zajęć oraz udostępnianie nagrań i materiałów;
2. obsługa płatności oraz wystawianie i przechowywanie faktur, a także wypełnianie obowiązków podatkowych i rachunkowych;
3. komunikacja z Kupującym i Uczestnikiem w sprawach organizacyjnych oraz obsługa reklamacji;
4. ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami związanymi z umową;
5. wysyłanie informacji o kolejnych edycjach kursu lub innych usługach — wyłącznie na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody.

5. Podstawa prawna przetwarzania danych

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO — przetwarzanie niezbędne do zawarcia i wykonania umowy udziału w kursie;
2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO — wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w szczególności podatkowych i rachunkowych (wystawianie i przechowywanie faktur);
3. art. 6 ust. 1 lit. f RODO — prawnie uzasadniony interes Administratora: komunikacja z Uczestnikami, udostępnianie nagrań Uczestnikom oraz ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami;
4. art. 6 ust. 1 lit. a RODO — zgoda osoby, której dane dotyczą, w zakresie, w jakim jest wymagana (np. komunikacja marketingowa); zgodę można wycofać w każdym momencie.
5. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

6. Czy podanie danych jest obowiązkowe?

1. Podanie danych jest dobrowolne.
2. Podanie danych oznaczonych jako niezbędne jest jednak warunkiem zawarcia i wykonania umowy udziału w kursie oraz wystawienia faktury.
3. Brak podania tych danych uniemożliwia zapisanie się na kurs i zawarcie umowy.

7. Jak długo dane będą przechowywane?

1. Dane osobowe przechowywane są przez następujące okresy:
 - a) dane niezbędne do wykonania umowy — przez czas trwania umowy udziału w kursie;

- b)** dane zawarte w fakturach i dokumentach księgowych — przez okres wymagany przepisami podatkowymi, co do zasady 5 lat od końca roku, w którym powstał obowiązek podatkowy;
 - c)** dane przetwarzane na podstawie zgody — do czasu wycofania zgody;
 - d)** dane niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami — do upływu okresu przedawnienia roszczeń.
2. Dostęp do nagrań spotkań zapewniany jest Uczestnikom do dnia **30 czerwca 2027 r.**; po tym terminie Administrator może usunąć nagrania lub ograniczyć do nich dostęp, o ile ich dalsze przechowywanie nie jest niezbędne do celów rozliczeniowych lub obrony przed roszczeniami.
3. Po upływie wskazanych okresów dane są usuwane lub anonimizowane.
4. Dane osób kontaktujących się z Administratorem w sprawach niezwiązanych z zawarciem umowy przechowywane są przez czas niezbędny do obsługi danej sprawy.

8. Narzędzia, platformy i podmioty przetwarzające

1. W celu prowadzenia kursu Administrator korzysta z narzędzi zewnętrznych, których dostawcy mogą przetwarzać dane jako podmioty przetwarzające na zlecenie Administratora.
2. Strona internetowa oraz formularze prowadzone są w oparciu o platformę Wix; dane z formularzy mogą być zapisywane w panelu administracyjnym Wix.
3. Spotkania online prowadzone są za pośrednictwem platformy Zoom; w związku z prowadzeniem i nagrywaniem spotkań przetwarzane są dane Uczestników, w tym wizerunek i głos, jeżeli Uczestnik je udostępni.
4. Do przechowywania i udostępniania nagrań oraz materiałów Administrator może korzystać z usług dysku w chmurze oraz poczty elektronicznej.
5. Do obsługi płatności oraz wystawiania faktur Administrator może korzystać z operatora płatności oraz z usług księgowych lub programu do fakturowania.
6. Administrator korzysta z usług podmiotów zapewniających odpowiednie gwarancje ochrony danych i, w razie potrzeby, zawiera z nimi umowy powierzenia przetwarzania danych.

9. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

1. dostawca platformy internetowej i formularzy (Wix);
2. dostawca platformy do spotkań online (Google/Zoom);
3. dostawcy poczty elektronicznej, dysku w chmurze oraz usług hostingowych i informatycznych;
4. operator płatności oraz podmiot świadczący usługi księgowe lub fakturowe;
5. podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

10. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

1. W związku z korzystaniem z narzędzi takich jak Zoom, Wix oraz poczta elektroniczna dane mogą być przetwarzane również poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
2. W takim przypadku przekazywanie danych odbywa się z zastosowaniem odpowiednich zabezpieczeń wymaganych przez przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności standardowych klauzul umownych albo innych mechanizmów przewidzianych przez prawo.

11. Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych;
2. prawo do sprostowania danych;
3. prawo do usunięcia danych;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania;
5. prawo do przenoszenia danych, jeżeli ma zastosowanie;
6. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora;
7. prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie;
8. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli osoba uzna, że jej dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.

12. Jak skorzystać ze swoich praw?

1. W celu skorzystania ze swoich praw należy skontaktować się z Administratorem pod adresem e-mail wskazanym w niniejszej Polityce prywatności.
2. Administrator może poprosić o dodatkowe informacje pozwalające potwierdzić tożsamość osoby składającej żądanie, jeżeli będzie to konieczne do ochrony danych osobowych.
3. Administrator udzieli odpowiedzi na żądanie w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

13. Informacja dotycząca osób niepełnoletnich

1. Jeżeli Uczestnikiem kursu jest osoba niepełnoletnia, umowę zawiera oraz podaje dane jej rodzic albo opiekun prawny jako Kupujący.
2. Rodzic albo opiekun prawny podaje dane Uczestnika niezbędne do realizacji kursu i odpowiada za ich prawidłowość.
3. Dane osób niepełnoletnich przetwarzane są wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania umowy i realizacji kursu.

14. Pliki cookies i dane techniczne strony

1. Strona internetowa może wykorzystywać pliki cookies lub podobne technologie, w szczególności w celu prawidłowego działania strony, formularza oraz zapewnienia bezpieczeństwa strony.
2. Pliki cookies niezbędne do prawidłowego działania strony mogą być stosowane na podstawie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na zapewnieniu funkcjonowania strony.
3. Jeżeli na stronie zostaną uruchomione narzędzia analityczne, marketingowe lub reklamowe wymagające zgody, użytkownik zostanie o tym poinformowany, a odpowiednie pliki cookies będą stosowane po uzyskaniu wymaganej zgody.
4. Użytkownik może zarządzać plikami cookies z poziomu ustawień swojej przeglądarki internetowej lub, jeżeli zostanie wdrożony, za pomocą banera cookies dostępnego na stronie.

15. Brak profilowania i automatycznych decyzji

1. Dane Kupujących i Uczestników nie są wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób wyłącznie zautomatyzowany.
2. Dane nie będą wykorzystywane do profilowania wywołującego wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływającego.

16. Komunikacja e-mail i marketing

1. Administrator kontaktuje się z Kupującym i Uczestnikiem drogą e-mailową w sprawach związanych z zawarciem i wykonaniem umowy oraz organizacją kursu.
2. Wiadomości dotyczące wykonania umowy (organizacyjne, dostępy, faktury) wysyłane są niezależnie od zgody marketingowej, jako niezbędne do realizacji umowy.
3. Za odrębną, dobrowolną zgodą Administrator może wysyłać wiadomości marketingowe, obejmujące w szczególności:
 - a) informacje o kolejnych edycjach kursu,
 - b) informacje o innych usługach edukacyjnych Administratora,
 - c) przykładowe materiały i zadania,
 - d) informacje o promocjach i terminach,
 - e) treści edukacyjne dotyczące przygotowania do matury,
 - f) zaproszenia do udziału w kolejnych kursach.
4. Zgoda na komunikację marketingową jest dobrowolna i nie jest warunkiem udziału w kursie.
5. Dane nie będą wykorzystywane do celów marketingowych bez uzyskania odrębnej zgody.
6. Zgodę marketingową można wycofać w każdej chwili, kontaktując się z Administratorem pod adresem e-mail wskazanym w § 2.
7. Wycofanie zgody marketingowej nie wpływa na wykonywanie umowy udziału w kursie.

17. Aktualizacja Polityki prywatności

1. Administrator może aktualizować Politykę prywatności, w szczególności w razie zmiany przepisów, narzędzi lub sposobu przetwarzania danych.
2. Aktualna wersja Polityki prywatności jest publikowana na stronie internetowej Organizatora.
3. O istotnych zmianach Administrator może poinformować osoby, z którymi pozostaje w kontakcie, drogą e-mailową.
4. Zmiany Polityki prywatności obowiązują od dnia ich opublikowania, chyba że w treści zmiany wskazano inny termin.

18. Zgody i oświadczenia przy zapisie

Podczas zapisu na kurs Kupujący składa oświadczenia i zgody, w szczególności:

Oświadczenie dotyczące Regulaminu i Polityki prywatności

- ☐ *Zapoznałem/am się z Regulaminem kursu oraz Polityką prywatności i akceptuję ich treść.*

Zgoda na komunikację marketingową (dobrowolna)

- ☐ *Chcę otrzymywać wiadomości e-mail o kolejnych edycjach kursu, innych usługach oraz materiałach edukacyjnych „Po Fizycznemu”.*

Krótką informacja pod formularzem

Zgoda marketingowa jest dobrowolna i nie jest warunkiem udziału w kursie. Zgodę można wycofać w każdej chwili, pisząc na adres e-mail Administratora.